



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ
ȘCOALA GIMNAZIALĂ „TUDOR SEGARCEANU” GOICEA
Strada Principală nr.271 Comuna Goicea, Dolj,
Cod poștal 207305
Telefon /Fax: 0251 256353, E-mail scsigoicea@yahoo.com



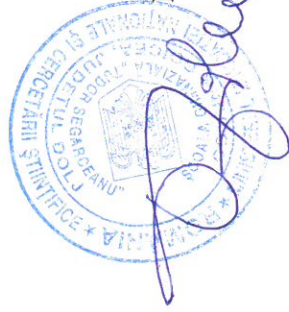
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE

NR. 2469 / 20.12.2016

DISCUTAT ÎN C.P. DIN 22.12.2016
VALIDAT ÎN C.A. DIN 22.12.2016

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

2016-2020



ELABORAT SUB COORDONAREA
PROF. DOBRE DANIELA-GABRIELA



ȘCOALA GIMNAZIALĂ „TUDOR SEGĂRCEANU” GOICEA

Deviza școlii:

“Măine să fii mai bun ca azi!”

ECHIPA DE PROIECT,

prof. Dobre Daniela-Gabriela, director

prof. Marcu Viorel Dumitru- primarul comunei Goicea

prof. Preda Elena, responsabil CEAC

prof. Stăncioi Mihaela, consilier educativ

I. 1.ARGUMENT – CONTINUITATE, DAR ȘI SCHIMBARE

Actualul **Plan de dezvoltare instituțională** are în vedere dezvoltarea Școlii Gimnaziale „Tudor Segărceanu” Goicea în perioada noiembrie 2016 - noiembrie 2020. Durata de 4 ani a fost aleasă de echipa de proiect ținând cont de modificările legislative cuprinse în Legea Educației Naționale (Legea nr. 1/2011), modificări ce se referă la structura nivelului gimnazial, recrutarea personalului la nivelul unității precum și de evoluția economică a zonei în care se află situată școala, de mobilitatea și cerințele profesionale ale pieții muncii.

Școala reprezintă cadrul organizat și competent, cu responsabilități majore multiple în viața unei comunități pentru educarea și instruirea tinerei generații. Rolul ei este de a continua într-un cadru organizat și științific procesul de instruire și educare a copiilor, proces început în familie, și de adaptare a acestora la solicitările societății, de transmitere tinerei generații a valorilor culturale și morale necesare comportamentului și integrării lor în societatea contemporană.

Proiectul de dezvoltare instituțională are o importanță deosebită, deoarece concentrează atenția asupra finalităților educaționale, asigurând concentrarea tuturor domeniilor funcționale ale managementului (curriculum, resurse umane, material-financiare, relații sistemice și comunitare) și asigură coerența strategiei pe termen lung a școlii.

Întocmirea Proiectului planului de dezvoltare instituțională s-a realizat plecând de la o radiografie realistă asupra mediului extern în care activează instituția de învățământ și asupra mediului

organizațional intern și prin consultarea păților interesate, ținându-se cont de factorii care influențează eficiența activității educaționale:

- ✓ scăderea numărului de elevi, ca urmare a scăderii natalității;
- ✓ schimbările educaționale și manageriale generate de reformele educaționale;
- ✓ politica managerială a școlii și a comunității locale.

Analiza SWOT a permis o evaluare echilibrată și exigentă a resurselor și mijloacelor, a

impactului pe care factorii socio-economici, conjuncturali și politici îl au asupra activității unității, avându-se în vedere următoarele aspecte:

- ✓ elaborarea și punerea în practică a unei oferte educaționale care să permită pregătirea unitară și coerentă a elevilor de-a lungul celor trei niveluri de învățământ: preșcolar, primar și gimnazial;
- ✓ crearea unui mediu de lucru adecvat cerințelor unei educații moderne;

- ✓ stabilirea de parteneriate, schimburi culturale și derularea de programe extracurriculare în vederea dobândirii de competențe necesare adaptării la schimbările continue ale societății;
- ✓ profesionalizarea actului managerial;
- ✓ asigurarea unei baze materiale bune pentru desfășurarea procesului educațional și gestionarea eficientă a acesteia.

S-au reformulat țintele strategice pentru perioada avută în vedere, pentru ca Planul de Dezvoltare Instituțională 2016-2020 să răspundă la nevoile școlii și să reflecte modificările legislative, cerințele societății actuale și valorile europene. Școala funcționează în legătură cu celelalte instituții ale comunității și cu ceilalți factori cu preocupări educaționale și se dezvoltă prin efortul combinat al structurii de conducere a școlii, al personalului școlii, al elevilor și părinților, aceștia alcătuind comunitatea educațională.

2. MOTIVAREA NECESITĂȚII, FEZABILITĂȚII ȘI A OPORTUNITĂȚILOR PDI

Școala noastră, la acest moment, are un număr mic elevi și din acest motiv ne propunem ca obiectiv primordial menținerea în școală a elevilor. Problema este una reală, în condițiile în care statistica demografică ne arată că numărul de elevi va fi în continuă scădere.

Între aspectele pe care ni le propunem să le transformăm, enumerăm pe cele mai importante: obiective și strategii clare, mediul de învățare, dezvoltarea resursei umane, procesele de bază.

Mediul de învățare, creat printr-o atmosferă caldă și monitorizată, caracterizată prin disciplina elevilor, a cadrelor didactice, a întregului personal al școlii, un demers ordonat al activității de învățare și un mediu atractiv de activitate, spații școlare bine întreținute și dotate corespunzător cu echipamente, materiale și mijloace didactice. Acesta este temeiul pentru care includem mediul de învățare în categoria aspectelor pe care ne propunem să le dezvoltăm.

Dezvoltarea resursei umane semnifică, în esență, cultivarea atitudinilor pozitive personalului școlii și îmbogățirea abilităților profesionale prin instruire și dezvoltare. Transformarea de bază pe care ne-o propunem prin Planul de dezvoltare al școlii o reprezintă **crearea unei culturi a învățării organizationale**, învățare prin rezolvarea problemelor apărute și a unei **culturi a responsabilității, considerând că organizațiile responsabile sunt cele care învață continuu**.

Prin învățare continuă ne propunem să ne îmbunătățim permanent abilitățile pentru atingerea scopurilor organizației noastre, să mărim șansele pentru a rezista și, în același timp, să ne dezvoltăm, într-un mediu școlar și social concurențial, foarte dinamic și adesea imprevizibil.

Prin Proiectul de dezvoltare al școlii ne propunem, de asemenea, să dezvoltăm **procesele de bază** care stau la baza activității noastre: planificarea și realizarea activităților de învățare, obținerea și evaluarea rezultatelor învățării, asigurarea tuturor categoriilor de resurse, asigurarea comunicării cu factorii educaționali, formarea și dezvoltarea profesională, activitatea financiară și achiziționarea de bunuri și servicii, evaluarea complexă a întregii vieți școlare etc.

Pentru o reușită a obiectivelor propuse, noi credem că trebuie să realizăm lucrurile de două ori: mai întâi în proiect, iar apoi în plan real. PDI-ul este pentru noi proiectul de bază pentru dezvoltarea școlii pe termen mediu și lung – aspect relativ distinct de funcționarea curentă a școlii, mijlocul pentru promovarea schimbărilor și a transformărilor pe care și le propune comunitatea noastră școlară.

În același timp, PDI-ul este conceput ca un mijloc de îmbunătățire continuă a calității educației, așa cum este definită și detaliată aceasta în standardele de funcționare și în cele de referință/de calitate. Ținta noastră este ca, prin îmbunătățire și evoluție, prin conceperea și elaborarea din perspectiva calității, PDI-ul să devină el însuși “un sistem de asigurare a calității”.

Apreciem că proiectul nostru este realizabil, judecând după gradul de adecvare a scopurilor/țintelor strategice propuse la resursele strategice de care dispune școala în prezent și pe care estimează că le poate procura în viitor.

Apreciem că proiectul este și oportun, adică se face la momentul potrivit și este adecvat situației. La momentul potrivit, în sensul că urmează vechiului proiect de dezvoltare a școlii din perioada 2012-2016 și se bazează pe realizările acestuia.

Proiectul este adecvat situației, adică este inițiat într-o etapă în care formarea și educarea elevilor este regândită din perspectiva însușirii competențelor-cheie din cele 8 domenii, iar activitatea școlilor este orientată spre îmbunătățirea continuă a calității educației.

3. FUNDAMENTAREA NOULUI PDI PE REZULTATELE PROIECTULUI ANTERIOR

Raportându-ne la contextul managerial actual al școlii, este dificil să realizăm o radiografie completă și complexă referitor la realizarea țințelor strategice propuse în precedentul proiect de dezvoltare instituțională, dar sperăm să reușim să stabilim liniile directoare al noului proiect, în mod corect.

Ținte strategice din vechiul PDI sunt:

1. Curriculum la decizia școlii diversificat și atractiv, realizat prin consultarea elevilor și părinților și cuprinderea fiecărui elev într-o formă de educație extracurriculară;
2. Încadrarea cu personal didactic cu o înaltă pregătire științifică și metodică, receptiv la nou și interesat de perfecționare și formare continuă;
3. Prevenirea eșecului școlar și includerea tuturor elevilor într-o formă superioară de școlarizare, creșterea performanței școlare.
4. Gestionarea, întreținerea și menținerea funcționalității patrimoniului școlii.
5. Promovarea imaginii școlii în contextul climatului concurențial actual de descentralizare și autonomie instituțională.

Pe parcursul anului școlar 2013-2014 s-a realizat prima țință strategică prin “cuprinderea fiecărui elev într-o formă de educație extracurriculară”, prin multiplele activități extrașcolare desfășurate la nivelul școlii, urmare a consultării părinților înaintea întocmirii planului de acțiuni.

Considerăm că „încadrarea cu personal didactic cu o înaltă pregătire științifică și metodică, receptiv la nou și interesat de perfecționare și formare continuă” nu stă în puterea școlii, având în vedere că organizarea concursului de ocupare a posturilor/catedrelor vacante de la nivelul unității școlare se realizează la nivel național, iar detașarea au pretransferul prin acordul unităților de învățământ sunt puține șanse să se realizeze având în vedere distanța relativ mare de oraș . Ceea ce se poate însă realiza este încurajarea cadrelor didactice existente să participe în mod continuu la perfecționare și formare continuă. Putem spune totuși că, prin oportunitatea titularizării prin articolul 253 din Legea 1/2011 am creat stabilitate la nivelul corpului profesoral prin titularizarea pe catedrele de geografie și educație fizică și sport a unor colegi care au dat dovadă de profesionalism și dedicare.

Apreciem, că mobilierul școlii este corespunzător și de aceea este necesară întreținerea acestuia. Dotarea școlii cu echipamente informatice, care sunt folosite la orele de informatică opțional, pentru activitățile de abilitare computerizată a elevilor, a cadrelor didactice, cât și pentru activitățile desfășurate de serviciile administrative ale școlii (secretariat, contabilitate, conducerea școlii) este relativ optimă cantitativ, însă, cu siguranță trebuie îmbunătățită calitativ.

Remarcăm o percepție bună din partea părinților și a autorităților locale în privința gospodăririi resurselor, cu deosebire a celor materiale și financiare, pentru ameliorarea condițiilor de activitate din școală.

Prin diversele activități extracurriculare derulate în anul școlar 2015-2016, atât la nivel local, cât și la nivel județean, corelate cu chestionarele de satisfacție aplicate atât elevilor cât și părinților, considerăm că am contribuit la promovarea imaginii școlii.

Probleme, slăbiciuni rămase nerezolvate din perioada 2012-2016 și care au fost preluate în noul plan de dezvoltare:

1. Un număr mare de cadre didactice care nu au participat la cursuri de perfecționare.
2. Expertiza redusă a cadrelor didactice privind modalitățile de acțiune în cazul elevilor cu cerințe educationale speciale și a celor care provin din medii defavorizate
3. Rezultate școlare mediocre
4. Lipsa unui cabinet medical în incinta școlii.
5. Lipsa unui cabinet de consiliere școlară, amenajat și dotat, și obținerea postului de profesor psihopedagog
6. Lipsa unei săli de sport

II DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN ȘI INTERN

1. PREZENTARE GENERALĂ

1.1 CONTEXT LEGISLATIV

Legile și documentele care stau la baza elaborării P.D.I.

Acest Proiect de dezvoltare instituțională a fost conceput în conformitate cu următoarele acte normative:

- ✓ **Legea 1-2011**, Legea educației naționale cu completările ulterioare;
- ✓ Ordinele, notele, notificările și precizările M.E.N.C.Ș și I.S.J. Dolj.;
- ✓ **LEGE nr. 87/2006** pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/12.07.2005 privind asigurarea calității educației;

HOTĂRÂRE de GUVERN nr. 21/10.01.2007 privind aprobarea Standardelor de autorizare de funcționare provizorie a unităților de învățământ preuniversitar, precum și a Standardelor de acreditare și de evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar;

- ✓ **HOTĂRÂRE** DE GUVERN nr. 22/25.01.2007 pentru aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării,

- acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație;
- ✓ Standarde de referință și indicatori de performanță pentru evaluarea și asigurarea calității în învățământul preuniversitar;
- ✓ Obiectivele Strategiei Europa 2020, capitolul IV. Educație;
- ✓ Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar
- ✓ Regulamentul de Organizare și Funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- ✓ Ordin 3638/ 27.03.2012 Aprobarea standardelor de formare continuă a persoanelor cu funcții manageriale;
- ✓ OMECTS nr. 3545/2012 Adoptarea politiciii în managementul educațional preuniversitar.
- ✓ Ordinul MECI nr. 5132 / 2009 privind activitățile specifice funcției de diriginte.

1.2 ELEMENTE DE IDENTIFICARE A UNITĂȚII ȘCOLARE

Titlatura oficială a școlii: ȘCOALA GIMNAZIALĂ „TUDOR SEGĂRCEANU” GOICEA

Adresa: Strada Principală, nr. 271, com. Goicea, jud. Dolj

Tipul școlii: gimnazială, cursuri de zi

Telefon/fax 0251/256353

E-mail: sctsgoicea@yahoo.com

Limba de predare: română

1.3 REPERE GEOGRAFICE

Școala Gimnazială, Tudor Segărcéanu” este situată în centrul comunei Goicea, județul Dolj, Oltenia, România. Comuna Goicea reprezintă una din cele 111 comune ale județului Dolj și este situată în partea de sud a acestuia, la vest de râul Jiu, în zona de confluență a pârâului Desnăuți cu bălțile Dunării (Bistreț - Cârna), în cadrul zonei riverane Dunării, mare arteră navigabilă europeană. Comnua se învecinează cu : Bîrca(în nord), Măceșu de Sus(în est), Cârna și fluviul Dunărea(în partea de sud) și Bistreț(în vest). Relieful este de câmpie, presărat pe alocuri cu dune de nisip. Clima are caracter temperat continental de câmpie iar precipitațiile medii anuale sunt de 50mm/an.

Orașele cele mai apropiate de comuna Goicea sunt: Segarcea(aflat la 25 km) și Băilești(la mai puțin de 35 km). Față de municipiul Craiova se situează la aproximativ 50 km, la sud. Cea mai apropiată așezare este comuna Cârna, aflată la 3 km distanță.



Scurt istoric al școlii:

Școala este situată în centrul comunei, în imediata apropiere a Consiliului Local și a Postului de Poliție. Dacă inițial în comuna Goicea existau 3 școli, Popovicieni, Goicea Mare și Goicea Mică, treptat, ca urmare a scăderii populației școlare, de la 1 septembrie 1977, funcționează o singură școală generală. Actualul local a fost inaugurat la 1 septembrie 1981, fiind o construcție modernă pentru acea dată (parter și 2 nivele), având 10 săli de clasă și 2 laboratoare.

Grație „Comitetului de înfrățire Goicea -Vevey” școala a fost dotată cu 6 calculatoare, înființându-se și un cabinet de informatică, îmbunătățit ulterior ca urmare a dotării cu o rețea de 10 computere.

Din 21 mai 2005, școala se numește „Tudor Segărceanu”, după numele profesorului universitar, doctor și cercetător, Tudor Segărceanu, fiu al comunei și fondator al mai multor asociații și societăți științifice în domeniul metalurgiei din România. Școala este a doua instituție care îi poartă numele după Institutul de Metale Neferoase și Rare din București.

Identificarea nevoilor de educație și profesionalizare ale comunității locale, în acord cu evoluția pieței muncii, au impus elaborarea unei strategii de marketing educațional care vizează creșterea impactului și a eficienței activităților desfășurate de Inspectoratul Școlar și unitățile de învățământ preuniversitar.

II.1.5 ANALIZA DE TIP CANTITATIV

I.1.5.1 RESURSE UMANE

În anul școlar 2016-2017 școlarizăm un număr de 178 de elevi și 78 de preșcolari. Aceștia sunt repartizați în 3 grupe de grădiniță, 5 clase la ciclul primar și în 4 clase la ciclul gimnazial.

Planul de școlarizare fiind îndeplinit în proporție de 100%.

1.5.2 PREȘCOLARI/ELEVI

Anul 2015-2016

Preșcolari:

Grădinița	Grupa mică	Grupa mijlocie	Grupa mare	Total
Grădinița Nr. 1	-	25	30	55
Grădinița Nr. 2	28	-	-	28
				83

Elevi învățământ primar:

CLASA	NUMĂR ELEVI
Clasa pregătitoare	17
Clasa I	23
Clasa a II-a	19
Clasa a III-a	20
Clasa a IV-a	18
Total	97

Învățământ gimnazial -

CLASA	Număr elevi
Clasa a V-a	20
Clasa a VI-a	18
Clasa a VII- a	21
Clasa a VIII- a	20
TOTAL	76

În anul școlar 2016-2017 școlarizăm un număr de 258 de elevi și preșcolari, planul de școlarizare fiind îndeplinit în proporție de 100%.

Se constată o fluctuație de creștere, dar și de scădere a numărului de elevi în ultimii 3 ani școlari:

An școlar	2013-2014	2014-2015	2015-2016
Număr de elevi+preșcolari	246 (173+73)	251 (179+72)	246 (163+83)

Realizând o prognoză pe următorii 2 ani, am constatat că va urma o ușoară creștere a numărului de elevi, urmată apoi de scădere:

An școlar	2016-2017	2017-2018
Număr de elevi+preșcolari	258 (180+78)	250 (177+63)

Anul 2016-2017

Preșcolari:

Grădinița	Grupa mică	Grupa mijlocie	Grupa mare	Total
Grădinița Nr. 1	25	-	23	48
Grădinița Nr. 2	8	11	11	30
			-	78

Învățământ primar -

CLASA	Număr elevi
Clasa pregătitoare	27
Clasa I	17
Clasa a II- a	24
Clasa a III- a	19
Clasa a IV- a	17
TOTAL	104

Învățământ gimnazial:

CLASA	Număr elevi
Clasa a V- a	21 □
Clasa a VI- a	20 □
Clasa a VII- a	17 □
Clasa a VIII- a	□ 18
TOTAL	76

1.5.3 PERSONAL DIDACTIC

În anul școlar 2016-2017 procesul instructiv-educativ este asigurat de o echipă didactică calificată, formată din 19 cadre didactice. Distribuția după statut a personalului didactic angajat:

Personalul didactic angajat	Total	Preșcolar	Primar	Gimnazial
Titulari ai școlii	12	3	3	6
Detașați din alte unități	2	0	1	1
Suplینitori calificați	5	0	2	3
Suplینitori necalificați	0	0	0	0
TOTAL	19	3	6	10

1.5.3 PERSONAL DIDACTIC

În anul școlar 2016-2017 procesul instructiv-educativ este asigurat de o echipă didactică calificată, formată din 19 cadre didactice.

Distribuția după statut a personalului didactic angajat:

Personalul didactic angajat	Total	Preșcolar	Primar	Gimnazial
Titulari ai școlii	12	3	3	6
Detasați din alte unități	2	0	1	1
Suplinitori calificați	5	0	2	3
Suplinitori necalificați	0	0	0	0
TOTAL	19	3	6	10

Distribuția pe grade didactice a personalului didactic angajat:

Personalul didactic angajat	Total	Preșcolar	Primar	Gimnazial
Gradul I	8	3	3	2
Gradul II	4	0	0	4
Definitivat	5	0	2	3
Debutanți	2	0	0	2
TOTAL	19	3	5	11

1.5.4 PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR ȘI NEDIDACTIC

Personal didactic auxiliar

Total posturi	Secretar + Bibliotecar	Administrator financiar	Îngrijitor grădiniță
2,75	0,5+0,25	1	0,50+0,50

Personal nedidactic

Total posturi	Îngrijitor școală	Îngrijitor școală	Muncitor
2	1	0,5	0,50

1.5.5 RESURSE MATERIALE

Activitatea de instruire și educare a elevilor se desfășoară în 3 corpuri de clădire.

Școala Gimnazială- 9 săli de clasă, 1 laborator informatică, 1 laborator de biologie, 1 laborator de chimie/fizică, 1 cancelarie, 1 cabinet director, 1 cabinet contabil-secretar contabil, 1 sală de bibliotecă, 1 sală de sport.

Grădinița nr. 1- destinat grădiniței cu program normal (structura școlii care se află la 200 de metri de școală), își desfășoară activitatea în 2 săli de clasă.școală), își desfășoară activitatea în 2 săli de clasă.

Școala și grădinița este prevăzută cu apă prin instalație racordată la rețeaua publică, încălzire prin centrală (lemne), iluminat natural și artificial.

Săile de clasă sunt dotate cu mobilier nou, iar procesul de predare - învățare se desfășoară și prin folosirea și a celor 14 de calculatoare din laboratorul de informatică, 3 multifuncționale, 5 videoproiectoare cu ecran și 5 imprimante, 5 laptopuri, cameră video și un aparat foto digital, 2 sisteme audio, orgă electronică, 2 table inteligente.

De asemenea, la nivelul școlii există materiale sportive și materiale didactice noi pentru laboratorul de fizică.

Școala este dotată cu fax și internet din 2012 și conectată la internet prin două rețele diferite.

Resurse informaționale

- ✓ Fond carte 6902 volume în 2016
- ✓ Tribuna învățământului
- ✓ Internet

Resurse financiare

Surse de finanțare:

- ✓ bugetul local - Consiliul Local GOICEA
- ✓ bugetul de stat

II.2 Analiza SWOT

Puncte tari (T), puncte slabe(S), oportunitati (O) si amentintari (A) pentru toate segmentele unitatii scolare :

II.2.1 Oferta curiculara

II.2.2 Resurse umane

II.2.3 Resurse materiale si financiare

II.2.4 Relatii cu comunitatea

II.2.1 Oferta curriculara

Puncte tari

I. scoala dispune de intreg materialul curricular necesar (planuri cadru, ordine ministru, programe scolare, ghiduri metodologice, auxiliare didactice) ;

J. curriculumul la decizia scolii este stabilit pe baza procedurii operationale specifice ;

K. existenta unor proceduri specifice si a unor instrumente de lucru privind stabilirea CDS-optional, a schemelor orare si a orarelor

L. desfasurarea in scoala a meditatiilor la LRO si MATE pentru evaluarea nationala

M. existenta unui optional care sa puna bazele predarii celorlalte discipline pe baza folosirii tehnologiei informatiei

N. existenta fiselor pentru disciplina optionala avizate de catre CA si de catre inspectorul de specialitate

O. surse informationale bogate

Puncte slabe

☐ oferta pentru discipline optionale nu poate satisface toate dorintele elevilor si parintilor ;

☐ stabilirea disciplinei optionale se face pe baza alegerii majoritatii elevilor din clasa ;

☐ planurile cadru si programele scolare nu sunt suficient studiate si cunoscute de catre toate cadrele didactice ;

☐ schemele orare nu sunt suficient fundamentate si nu reflecta intotdeauna necesitatile clasei ;

☐ schemele orare si orarele nu sunt intocmite conform instructiunii de lucru

Oportunitati

- Legea Educatiei Nationale nr. 1/2011

- OMECTS nr. 3654 din 29.03.2012 privind aprobarea planurilor-cadru de învățământ pentru învățământul primar, ciclul achizițiilor fundamentale - clasa pregătitoare, clasa I și clasa a II-a și a Metodologiei privind aplicarea planurilor-cadru de învățământ pentru învățământul primar, ciclul achizițiilor fundamentale - clasa pregătitoare, clasa I și clasa a II-a

☐ OMECTS nr. 3656 din 29.03.2012 privind aprobarea programelor școlare pentru clasa pregătitoare din învățământul primar

Ameninintari

- ☐ desele schimbări ce se aduc Legii Educației Naționale
- ☐ lipsa regulamentelor, metodologiilor și ghidurilor metodologice
- ☐ neacoperirea necesarului de manuale școlare de către ISJ Dolj

II.2.2 Resurse umane

Puncte tari

- ☐ personal didactic calificat -100%
- ☐ un colectiv de cadre didactice care îmbina tinerețea (inceput de carieră, cu dorința de a învăța și a răspunde provocărilor) cu experiența didactică ;
- ☐ disponibilitatea cadrelor didactice cu experiență în a ajuta și îndruma cadrele didactice tinere ;
- ☐ buna colaborare dintre cadrele didactice și atmosfera plăcută năcaracterizată de conflicte ;
- ☐ dorința de autodepasire ;
- ☐ reorganizarea Consiliului de Administrație pe baza Legii 1/2011 ;
- ☐ personal didactic titular –în procent de 60%
- ☐ dorința de perfecționare a carierei didactice – anul acesta un număr de 5 cadre didactice își depun dosarele după cum urmează : 2 pentru definitivat, 1 pentru gradul 1, 1 pentru gradul 2 iar 2 cadre didactice susțin inspecția finală pentru obținerea gradului 1
- ☐ personal didactic auxiliar foarte bine pregătit

Puncte slabe

- II. neorganizarea concursului de ocupare a posturilor vacante în școală ;
- JJ. lipsa de interes a participării cadrelor didactice la cursurile de formare organizate de ISJ și CCD Dolj și la simpozioane și conferințe ;

Oportunitati

- KK. existența cadrului legal ce oferă posibilitatea organizării concursurilor de ocupare a posturilor vacante sau temporar vacante în școală ;
- LL. descentralizarea procesului managerial în realizarea politicii de personal ;
- MM. foarte bună colaborare cu primarul localității și Consiliul Local ;

Ameninintari

- 6. constrângerile legate de numărul de norme didactice din partea MECTS și al ISJ Dolj;
- 7. blocarea angajărilor pe posturile didactice auxiliare și nedidactice ;
- 8. slaba finanțare a procesului de învățământ
- 9.schimbările dese aduse legii educației – clasa pregătitoare la prescolar sau primar

II.2.3

Resurse materiale si financiare

Puncte tari

- 10. dotarea materială foarte bună a clădirii școlii și gradinitei ;
- 11. dotare cu mijloace TIC de excepție atât pentru elevi cât și pentru cadrele didactice și didactice auxiliare ;

-2 conexiuni la internet cu acces pe cablu si radio din scoala si gradinita dar si din spatiile exterioare ;

7. CDI si AeL functionale si folosite de personalul si elevii scolii ;
8. realizarea de investiti in localul si curtea scolii;
9. aprovizionarea cu materiale consumabile asigura necesarul pregatirii activitatilor de catre cadrele didactice si elevi ;
- aprovizionare cu materiale igienico-sanitare ofera posibilitatea realizarii igienizarii zilnice de catre personalul nedidactic
- proiectul de buget aprobat de catre Consiliul Local asigura acoperirea a 100% din cheltuielile curente ale scolii
- cadrele didactice navetiste isi primesc decontul pentru naveta in proportie de 100%
- incadrarea cheltuielilor in prevederile bugetare si respectarea legislatiei privind achizitiile publice ;
- transparenta in folosirea resurselor financiare ale scolii (atat bugetare cat si extrabugetare) ;

Puncte slabe

- nu este intocmit planul de achizitii al scolii pentru anul 2012 ;
- slaba preocupare a cadrelor didactice pentru atragerea de sponsorizari ; -nu a fost actualizat inventarul scolii in ianuarie 2012 ;

Oportunitati

- relatie foarte buna cu Consiliul Local si cu primarul localitatii ;

Ameninintari

- subfinantarea sistemului de invatamant ;
- restrictiile impuse de legislatia in vigoare privind achizitionarea obiectelor de inventar

II.2.4 Relatii cu comunitatea

Puncte tari

- existenta parteneriatelor cu institutiile de pe raza localitatii (Parohia Ortodoxa Carna, Postul de Politie Goicea, Dispensarul Goicea, Consiliul Local si Primaria) ;
- constituirea si functionarea Comitetului Reprezentativ al Parintilor ; -completarea Consiliului de Administratie al scolii cu cei 1 reprezentant al Consiliului Local, 1 reprezentant al primarului si 1 reprezentant al Comitetului Reprezentativ al Parintilor)
- completarea CEAC cu reprezentantul parintilor si al Consiliului Local ; -prezenta directorului la toate sedintele Consiliului Local in care se discuta probleme legate de procesul de invatamant derulat in scoala ;
- implicarea scolii in actiuni de voluntariat cu institutiile din localitate ;

Puncte slabe

-slabul interes acordat testarii satisfactiei beneficiarilor procesului instructiv-educativ (elevi, parinti, comunitate locala);

Oportunitati

- cadrul legal pentru realizarea de parteneriate cu institutii publice ;
- legislatia, metodologia si adrese ale ISJ Dolj privind saptamana de activitati extracurriculare ;
- multitudinea de proiecte de parteneriat propuse de diferite institutii din tara.
- nivelul cultural al familiilor elevilor din scoala

Amentintari

- lipsa resurselor financiare a unora dintre potentialii parteneri ;
- slaba implicare a unora dintre institutiile locale in parteneriate ;
- agentii economici de pe raza localitatii au resurse limitate si nu doresc participarea la parteneriate.

II.3 Analiza PESTE

II.3.1 Factori politico-legali

II.3.1.1 Legislatia muncii

- Permite realizarea angajarilor in scoala numai in anumite limite si potrivit Metodologiei de mobilitate a personalului didactic din invatamant
- Nu permite eliberarea din functie a cadrelor didactice cu performante profesionale scazute

II.3.1.2 Activitatea partidelor politice

- Deși in plan declarativ toate partidele politice manifesta interes fata de invatamant, exista inconsecventa in realizarea politicilor educationale si nu exista un proiect viabil care sa poata duce la restructurarea sistemului educational romanesc ;
- Stimularea cresterii sporului natural prin acordarea de facilitati mamelor care isi cresc copii ;
- La nivel local, organizatiile partidelor politice care formeaza Consiliul Local manifesta interes fata de activitatea scolii, sunt receptive la toate propunerile venite si si-au numit reprezentantii Consiliului Local in Consiliul de Administratie si in CEAC ;
- Nu exista presiuni din partea organizatiilor locale pentru implicarea scolii in activitati de propaganda politica.

II.3.2 Factori economici

II.3.2.1 Activitatea economica

Putem considera ca ramuri economice prioritare la nivelul comunei: agricultura, serviciile, legumicultura, dar nu toate acestea prezinta interes pentru elevi, nefind considerata importanta popularizarea activitatilor specifice acestora in randul lor.

Nivelul mic al castigurilor lunare in familiile elevilor, influenteaza negativ posibilitatea largirii bazei didactice a scolii, parintii nemaifiind dispusi sa sprijine financiar scoala

Consiliul Judetean si Consiliul Local se implica in limita propriilor posibilitati financiare, in sustinerea factorilor implicati in reabilitarea scolii pentru a asigura desfasurarea unui proces educational intr-un cadru adecvat.

II.3.2.2 Politica monetara si valutară

-Fluctuatiile monedei nationale in raport cu valorile de referinta afecteaza contractele de achizitii pe termen lung

II.3.2.3 Politica bugetara

-La nivel de localitate politica bugetara este favorabila scolii, asigurandu-se resursele bugetare necesare desfasurarii procesului educational in foarte bune conditii atat prin finantarea de baza cat si prin finantarea complementara prin care se asigura lucrari de investitii in scoala;

-Nu exista o asociatie a parintilor care sa contribuie cu resurse financiare la dezvoltarea bazei materiale a scolii ;

-Exista posibilitati reduse la nivel de localitate pentru realizarea de sponsorizari pentru scoala.

II.3.2.4 Venitul disponibil al familiei

-In general, majoritatea familiilor au un buget care sa asigure resursele necesare pregatirii copilului pentru scoala si sustinerea activitatii acestuia ;

-Scaderea veniturilor unor familii creaza demotivarea elevilor. Se creeaza discordante destul de mari intre posibilitatile unor familii cu elevi in scoala si altele, vizibile in achizitionarea unor auxiliare didactice, participarea la unele activitati extracurriculare de tipul excursiilor sau vizitelor etc.

II.3.3 Factori socio-culturali

II.3.3.1 Atitudinea fata de munca

- ☐ atitudine pozitiva fata de munca a majoritatii locuitorilor,
- ☐ cei care se afla in somaj incearca sa isi completeze veniturile prestand diferite activitati ocazionale in agricultura ;
- numar redus de persoane care primesc ajutor social ;
- chiar daca nu gasesc de lucru in localitate, foarte multe persoane sunt plecate la munca in strainatate.

II.3.3.2 Rata natalitatii

- ☐ la nivel de localitate, rata natalitatii este foarte redusa ; dupa ultimul

recensamant realizat populatia scolara este in continua scadere si conform previziunilor, si din anul scolar 2016-2017 va fi tot un singur rand de clase atat la nivel primar cat si gimnazial;

- dupa ultimul recensamant, populatia localitatii Goicea este de 2760 persoane, repartizata astfel pe categorii de varsta :

II.3.3.3 Nivel educational

-majoritatea elevilor provin din familii avand studii medii ;
-in majoritate covarsitoare sursele de informare ale familiei se reduc la emisiunile TV si in proportie foarte mica la presa scrisa sau internet ;
-in proportie covarsitoare parintii au fost elevi ai acestei scoli si au lucrat cu o parte din profesorii scolii ;
-familia are resursele informatinale si intelectuale sa intervina in a ajuta copilul pentru scoala pana la clasa a II a.

II.3.3.4 Probleme etnice

-in comunitatea locala convietuiesc armonios familii de romani si romi ; nu exista absolut nicio problema etnica.

II.3.3.5 Atitudinea fata de religie

-in localitate exista doua comunitati religioase : ortodoxa si adventista de ziua a saptea penticostala (in numar foarte redus) ;
-coexistenta pasnica intre membri celor doua comunitati religioase caracterizata prin toleranta si intelegere intre cele doua grupuri religioase ;
-in scoala exista si elevi din cele doua categorii si nu au fost niciodata conflicte pe teme religioase;

II.3.4 Factori tehnologici

-in localitate exista doua tipuri de conexiuni la internet, wirelles si ADSL (clicknet) la care sunt conectate aproximativ 10% din gospodarii (aproximativ 35% din elevii scolii) ;
-aproape toate gospodariile din localitate au televiziune prin cablu sau prin satelit (DOLCE sau DIGI) ;
-60% dintre elevii scolii au acasa un calculator la care in general se joaca ;
-toate familiile elevilor si chiar elevii au cel putin un telefon mobil pe abonament si cartela si circa 10% au telefon fix ;
-majoritatea locuitorilor au cel putin un autoturism propriu ;

II.4 Baza conceptuala

-Legea Educatiei Nationale nr.1/2011
-Legea 87/13.04.2006 privind asigurarea calitatii in educatie
-Legea 35/2007 privind prevenirea si combaterea violentei in mediul scolar
-OMECTS privind structura anului scolar
-OMECTS 5775 din 19.09.2012 privind aprobarea Metodologiei de completare a Raportului de final clasa pregatitoare
-OMECTS 3654 29.03.2012 privind aprobarea Planurilor-cadru pentru invatamant primar, ciclul achiziitiilor fundamentale
-OMECTS 3656 din 29.03.2012 privind aprobarea Programei scolare pentru

clas apregatoare

- Ordinul MECT nr. 4686/5.08.2008 privind aprobarea Planurilor-cadru de invatamant pentru clasele I-II
- Ordinul MEC nr. 5198 /1.11.2004 privind aprobarea programelor scolare pentru clasele III-IV
- Ordinul MECT nr. 4686/5.08.2003 privind aprobarea programelor scolare pentru clasele I-II
- Ordinul MEC 5286/9.10.2006 privind aprobarea programelor scolare pentru aria curricular Consiliere si orientare
- Ordinul MECTS privind organizarea si desfasurarea evaluarii nationale pentru absolventii clasei a VIII a
- Ordinul MECTS privind aprobarea Metodologiei de organizare si desfasurare a calendarului admiterii în învățământul liceal de stat;
- Ordinul MECTS nr. 5576 / 07.10.2011 privind aprobarea criteriilor generale de acordare a burselor elevilor din învățământul preuniversitar de stat;
- Ordinul MECI nr.5098/2009 privind aprobarea de programe școlare pentru disciplinele de studiu din învățământul preuniversitar;
- Ordinul MECI nr. 5132 / 2009 privind activitățile specifice funcției de diriginte;
- Ordinul MECTS nr. 5565/07.10.2011 pentru aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar;
- Proiectul de Dezvoltare Institucionala al I.S.J.
- Dolj -Planurile cadru de invatamant in vigoare
- H.G., O.U.G. si O.M. emise in aceasta perioada

II.4 Concluzii

Pe baza analizei de nevoi s-a optat pe strategia TO (puncte tari oportunitati) care isi propune sa valorifice resursele strategice apeland la aspectele ce tin de punctele tari si de oportunitati.

Pentru autoevaluarea proiectului de dezvoltare instituțională organizația va decide cine va participa la activitatea de evaluare (cadre didactice, manageri, coordonatori de proiect).

Categoric nu se poate evalua totul (câteva domenii eventual), efectele pe termen scurt, mediu sau lung se vor analiza pe parcursul derulării proiectului.

Procesul de colectare a datelor va fi o colecție de înregistrări secvențiale. Evidențele descoperite :

☐ cantitatea (de exemplu număr de cadre didactice implicate în proiect, număr de elevi etc.)

☐ calitatea (mai greu de colectat și interpretat)

Pentru elevi efectele pot fi:

- achiziții la diferite discipline (cunoștințe, atitudini, valori)
- abilități sociale
- competențe de comunicare

- motivare

Pentru cadrele didactice, efectele pot fi:

- ☐ competențe în domeniul curricular
- ☐ competențe de comunicare educațională
- ☐ motivare

- abilități-sociale

- competențe manageriale

Pentru școală ca întreg, efecte pot fi:

- ☐ schimbări în politica școlii
- ☐ legături cu comunitatea

- vizibilitatea rezultatelor proiectului

- ☐ aspecte privind cetățenia europeană

Proiectul își propune 3 etape:

- ☐ 2016-2017 – Pregătire, experimentare.
- ☐ 2017-2018 – Implementare, evaluări de domenii, dezvoltare.
- ☐ 2018-2020– Dezvoltare, evaluare.

Fiecare etapă duce la anumite modificări în abordarea etapelor următoare.

Responsabilități realizării sau eșecului proiectului sunt:

- coordonatorii de proiect
- factorii implicați în desfășurarea proiectului

III. VIZIUNEA SI MISIUNEA

Proiectul de dezvoltare instituțională este expresia concretă dintre reglementări și inițiative, negociind în favoarea școlii, compromisul dintre logica de tip birocratic și cea de tip autonom.

Proiectul are caracter anticipativ și valoare strategică. Este un fel de “platforma electorală” a școlii, expresia politicii de dezvoltare a acesteia.

Sursele care fac din proiectul unei școli o entitate aparte irepetabilă sunt:

- Cultura organizației școlare
- “Viziunea” colectivului școlii (a echipei manageriale) privind dezvoltarea pe termen de 4 ani.
- Nevoile și resursele comunitare
- Misiunea unității școlare cunoscută și asumată de către toate grupurile de interes reprezentate în școală: elevi, părinți, cadre didactice, autorități locale, agenți economici, alți reprezentanți ai comunității

Indiferent de opțiunea strategică, beneficiarul ultim al ofertei educaționale este elevul.

VIZIUNEA

O școală cu șanse egale pentru toți copiii într-o societate în continuă schimbare!

MISIUNEA ȘCOLII

Suntem o familie! Împreună construim, învățăm, inovăm, păstrăm tradițiile! Suntem o școală deschisă pentru comunitate. Pregătim viitorii absolvenți pentru integrarea într-o societate în schimbare.

IV. DEFINIREA OBIECTIVELOR STRATEGICE

IV.1 Probleme si rezultate vizate

<i>PROBLEME</i>	<i>LUNG</i>	<i>REZULTATE PE TERMEN</i>
-procent redus de promovare la evaluarea nationala		-ridicarea procentului de promovare la cel puțin 70% la examenele de evaluare nationala
-diferenta foarte mare între notele acordate la gimnaziu si notele obtinute la evaluarea nationala		-diferenta dintre mediile obtinute la matematica si romana la ciclul gimnazial si cele obtinute la evaluarea nationala sa nu fie mai mare de 10%
-calitatea actului didactic		-gradul de satisfactie al parintilor si al elevilor sa fie peste 80%
-dezvoltarea profesionala a cadrelor didactice		-participarea cadrelor la actiuni de formare profesionala
-desfasurarea activitatii din scoala pe baza procedurilor		-realizarea manualului calitatii si a procedurilor si instrumentelor de lucru pentru procesele din scoala
-interesul elevilor pentru activitatea de invatare		-media generala a clasei sa fie cel puțin B la ciclul primar si peste 7,00 la gimnaziu in procent de 65%
-promovarea imaginii scolii in comunitate		-realizarea si intretinerea site-ului scolii
-implicarea comunitatii locale in activitatea scolii		-realizarea de parteneriate functionale cu institutiile locale, judetene si nationale

IV.2 Probleme si rezultate vizate

Rezultate pe termen lung	Indicatori	Referinta de baza	Obiective/Tinte
ridicarea procentului de promovare la cel puțin 70% la examenele de evaluare nationala	rata de promovare la evaluarea nationala	In 2016 rata de promovare a fost de 22,00%	Asigurarea unui demers instructiv-educativ de calitate prin reconsiderarea modului de abordare a activitatii de catre cadrele didactice
diferenta dintre mediile obtinute la matematica si romana la ciclul	corelatia dintre mediile anuale la matematica si limba si literatura romana	In 2016 diferenta dintre mediile anuale la matematica si	

gimnazial si cele obtinute la evaluarea nationala sa nu fie mai mare de 10%	din clasa a VIII a si la examenul de evaluare nationala	romana fata de mediile de la evaluare nationala este de 65,22% in favoarea mediilor anuale	
gradul de satisfactie al parintilor si al elevilor sa fie peste 80%	chestionarul aplicat parintilor si elevilor	Rezultatele chestionarului aplicat in mai 2016	Refacerea prestigiului scolii in comunitate
participarea cadrelor la actiuni de formare profesionala	numarul de cadre didactice participante la cursuri de formare, grade didactice, sesiuni de comunicari, simpozioane, conferinte, proiecte	In anul scolar 2015-2016 participarea a fost urmatoarea: -definitivat -0 cadru didactic -grad II -2 -grad I-1 cadre didactice inscise, 1 cadre didactice a doua inspectie curenta Cursuri de formare -19 cadre didactice	Perfectionarea carierei didactice prin activitati de formare profesionala
realizarea manualului calitatii si a procedurilor si instrumentelor de lucru pentru procesele din scoala	manualul calitatii numarul de PO si IL realizate pana in anul scolar 2015-2016	In anul scolar 2015-2016 exista un manual al calitatii si 96 de proceduri intocmite	Desfasurarea activitatii din scoala pe baza principilor sistemului de management al calitatii
media generala a clasei sa fie cel putin B la ciclul primar si peste 7,00 la gimnaziu in procent de 65%	rezultatele statistice de la sfarsitul anului scolar 2015-2016	Ciclul primar - 85,63% Ciclul gimnazial - 36,88%	Ridicarea gradului de eficienta a activitatii didactice (raport resurse/rezultate)
realizarea de parteneriate	raport evaluare consilier educativ	Peste 50 protocoale si parteneriate	

functionale cu institutiile locale, judetene si nationale	2015-2016	
---	-----------	--

IV.3 Tinte/obiective strategice

- 1.Asigurarea unui demers instructiv-educativ de calitate prin reconsiderarea modului de abordare a activitatii de catre cadrele didactice
- 2.Refacerea prestigiului scolii in comunitate
- 3.Perfectionarea carierei didactice prin activitati de formare profesionala
- 4.Desfasurarea activitatii din scoala pe baza principiilor sistemului de management al calitatii
- 5.Asigurarea unei politici interne de personal care sa aiba la baza calitatea si concordanta cu nevoile elevilor
- 6.Ridicarea gradului de eficienta a activitatii didactice (raport resurse/rezultate)
- 7.Realizarea unor conditii care sa asigure o siguranta maxima a elevilor in mediul scolar
- 8.Diversificarea ofertei de activitati extracurriculare a scolii
- 9.Proiectarea realista a resurselor bugetare si imbunatatirea bazei tehnico-materiala a scolii

V. DEFINIREA OPTIUNILOR STRATEGICE

Tinta 1 Asigurarea unui demers instructiv-educativ de calitate prin reconsiderarea modului de abordare a activitatii de catre cadrele didactice

Dezvoltare curricular

Reconsiderarea demersului didactic in vederea introducerii metodelor activ-participative

Eficientizarea activitatii comisiilor metodice la nivel de scoala

Reconsiderarea modului de realizare a activitatii de evaluare

Introducerea mijloacelor NTIC in activitatea didactica

Dezvoltarea resurselor umane

Asigurarea incadrarii scolii cu cadre didactice calificate

Participarea cadrelor didactice la activitatile de perfectionare organizate la nivel local, zonal, judetean, national si international

Integrarea CDI in activitatea de formare a cadrelor didactice

Atragerea de resurse financiare si dezvoltarea bazei materiale

Asigurarea materialelor necesare pentru scoala

Diversificarea surselor de finantare pentru scoala

Realizarea si intretinerea site-ului scolii

Dezvoltarea relatiilor comunitare

Parteneriat strategic cu familia si Consiliul Local

Tinta 2 Refacerea prestigiului scolii in comunitate

Dezvoltare curriculara

Proiectarea si realizarea unei oferte curriculare care sa corespunda necesitatilor elevilor si comunitatii locale

Lectia –pilon central al activitatii didactice

Construirea unor instrumente de testare a satisfactiei beneficiarilor educationali

Dezvoltarea resurselor umane

Perfectionarea activitatii de management al colectivului de elevi si a colectivului de parinti

Monitorizarea activitatii cadrelor didactice de catre echipa manageriala

Atragerea de resurse financiare si dezvoltarea bazei materiale

Asigurarea unei baze materiale care sa asigure conditii optime de desfasurare a procesului Instructiv-educativ

Dezvoltarea relatiilor comunitare

Testarea periodica a satisfactiei beneficiarilor prin instrumente cat mai diverse

Realizarea de parteneriate cu institutii locale, judetene si nationale

Tinta 3 Perfectionarea carierei didactice prin activitati de formare profesionala

Dezvoltare curriculara

Promovarea competentelor dobandite in activitatea desfasurata la clasa

Dezvoltarea resurselor umane

Participarea cadrelor didactice la activitati de formare profesionala(simpozioane, conferinte, schimburi de experienta, parteneriate, examene grade didactice, articole in publicatii de specialitate)

Atragerea de resurse financiare si dezvoltarea bazei materiale

Realizarea unei proiectii bugetare care sa asigure resursele financiare necesare pentru perfectionarea carierei didactice

Dezvoltarea relatiilor comunitare

Promovarea politicii de perfectionare a carierei didactice din scoala

Tinta 4 Desfasurarea activitatii din scoala pe baza principiilor sistemului de management al calitatii

Dezvoltare curriculara

Eficientizarea activitatii CEAC din scoala

Elaborarea documentelor sistemului de management al calitatii

Dezvoltarea resurselor umane

Formarea personalului scolii pentru implementarea sistemului de management al calitatii

Atragerea de resurse financiare si dezvoltarea bazei materiale

Dezvoltarea bazei materiale conform standardelor pentru asigurarea calitatii in educatie

Dezvoltarea relatiilor comunitare

Implicarea membrilor comunitatii locale in proiectarea si realizarea SMC

Tinta 5 Asigurarea unei politici interne de personal care sa aiba la baza calitatea si concordanta cu nevoile elevilor

Dezvoltare curriculara

Proiectarea si dezvoltarea unui curriculum local concordant cu nevoile elevilor si cele ale comunitatii locale

Dezvoltarea resurselor umane

Ocuparea posturilor si catedrelor avand la baza transparenta, legalitatea si profesionalismul
Realizarea completarilor de catedra in interesul beneficiarilor educatiei
Asumarea descentralizarii procesului de recrutare a personalului la nivel de scoala

Atragerea de resurse financiare si dezvoltarea bazei materiale

Realizarea unei proiectii bugetare care sa tina cont de necesarul pentru salariile cadrelor didactice si asigurarea conditiilor materiale de desfasurare a activitatii personalului scolii

Dezvoltarea relatiilor comunitare

Implicarea personalului in activitatile comunitare

Tinta 6 Ridicarea gradului de eficienta a activitatii didactice (raport dintre resurse si rezultate)

Dezvoltare curriculara

Cresterea procentului de promovare cu calificative de B si cu medii de peste 7
Cresterea numarului de elevi calificati la fazele zonale si judetene ale concursurilor scolare

Dezvoltarea resurselor umane

Responsabilizarea cadrelor didactice fata de cresterea raportului dintre resurse si rezultate obtinute

Atragerea de resurse financiare si dezvoltarea bazei materiale
Stimularea elevilor cu performante deosebite (scolare si extrascolare)
Dezvoltarea relatiilor comunitare
Promovarea rezultatelor scolare ale elevilor (situatii scolare, rezultate la concursuri)

Tinta 7 Realizarea unor conditii care sa asigure un mediu de siguranta maxima pentru

Dezvoltare curriculara

Redactarea si actualizarea periodica a regulamentelor scolare

Dezvoltarea resurselor umane

Cunoasterea si aplicarea legislatiei, regulamentelor, procedurilor si instructiunilor de lucru specifice scolii

Atragerea de resurse financiare si dezvoltarea bazei materiale

Asigurarea conditiilor igienico-sanitare in spatiul scolar

Realizarea monitorizarii accesului si activitatii in spatiul scolar
Eliminarea formalismului din activitatea pe linie ISU

Dezvoltarea relatiilor comunitare

Implicarea familiei si comunitatii locale in realizarea unor lucrari ce vizeaza siguranta elevilor in spatiul scolar

Tinta 8 Diversificarea ofertelor de activitati extracurriculare ale scolii

Dezvoltare curriculara

Oferta activitatilor extracurriculare sa reflecte optiunile tuturor beneficiarilor educationali, a cadrelor didactice

Revigorarea cercurilor la nivel de scoala

Dezvoltarea resurselor umane

Perfectionarea activitatii in sensul redactarii de proiecte si coordonarii unor activitati extrascolare

Participarea la concursuri, simpozioane si expozitii

Atragerea de resurse financiare si dezvoltarea bazei materiale

Organizarea de activitati extrascolare care sa aduca autofinatare si/sau fonduri pentru sustinerea unor alte activitati din scoala

Valorificarea produselor activitatii extrascolare

Dezvoltarea relatiilor comunitare

Implicarea comunitatii locale in proiectarea, organizarea si desfasurarea activitatilor

***Tînta 9* Proiectarea realista a resurselor bugetare si imbunatatirea bazei tehnico-materiala a scolii**

Dezvoltare curriculara

Proiectarea si desfasurarea unor activitati scolare si extrascolare aducatoare de venituri

Dezvoltarea resurselor umane

Formarea cadrelor didactice in privinta realizarii de proiecte de finantare

Atragerea de resurse financiare si dezvoltarea bazei materiale

Identificarea unor surse de finantare extrabugetara

Dezvoltarea relatiilor comunitare

Implicarea agentilor economici in activitatea scolii